

УТВЕРЖДЕН

приказом ГКУВО «ГАВО»
от 27.04.2023 № 40

ПРЕЙСКУРАНТ

**цен на платные услуги, оказываемые
государственным казенным учреждением Волгоградской области
«Государственный архив Волгоградской области»**

Волгоград 2023

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Прейскурант цен на платные услуги, оказываемые государственным казенным учреждением Волгоградской области «Государственный архив Волгоградской области» (далее – ГКУВО «ГАВО») разработан в соответствии с федеральным законом от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации», приказом Федерального архивного агентства от 02.03.2020 № 24 «Об утверждении Правил организации хранения, комплектования учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, научных организациях», приказом Федерального архивного агентства от 01.09.2017 № 143 «Об утверждении Порядка использования архивных документов в государственных и муниципальных архивах Российской Федерации», приказом комитета культуры Волгоградской области от 12.02.2019 № 01-20/27 «Об утверждении Порядка определения платы за оказанные услуги и (или) выполненные работы при осуществлении казенными учреждениями, в отношении которых комитет культуры Волгоградской области осуществляет функции и полномочия учредителя, приносящей доходы деятельности», Уставом ГКУВО «ГАВО» и с учетом Типовых норм времени и выработки на работы (услуги), выполняемые (оказываемые) государственными и муниципальными архивами, утвержденных приказом Росархива от 08.08.2022 № 111.

Платные услуги оказываются ГКУВО «ГАВО» на договорной основе.

Средства, полученные от оказания платных услуг, в соответствии с пунктом 3 статьи 161 Бюджетного кодекса Российской Федерации поступают в бюджет Волгоградской области.

Оказание платных услуг ГКУВО «ГАВО» осуществляется после внесения 100 % предоплаты. Плата взимается независимо от результата поиска (составление архивной справки, в том числе с отрицательным результатом поиска, архивной выписки, копий при необходимости).

Исполнение тематических запросов, указанных в пунктах 2-6 осуществляется без учета стоимости изготовления цифровых копий, ксерокопий, указанных в пунктах 8-16, 18-20, которые включаются в стоимость оказания услуг дополнительно.

ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

№ п/п	Наименование услуги	Единица измерения	Цена, руб.
1	2	3	4
1.	Подготовка и выдача дел, документов, печатных изданий сверх установленного объема	единица хранения	28
2.	Исполнение тематического запроса об имущественных правах граждан и организаций (одно лицо/один документ с указанием даты и места события)	ответ на запрос	4 658
3.	Исполнение тематического запроса о подтверждении записей актов гражданского состояния по метрическим и актовым книгам (одно лицо/один документ с указанием даты и места события)	ответ на запрос	5 260
4.	Исполнение тематического запроса о жизни и деятельности одного лица по документам (одно лицо с указанием дат и мест событий)	ответ на запрос	5 260
5.	Исполнение тематического запроса с указанием номера фонда, описи, дела или даты и номера документа (один документ)	ответ на запрос	881
6.	Исполнение тематического запроса по каталогам, картотекам, базам данных (один документ/одно лицо)	ответ на запрос	430
7.	Исполнение тематического запроса о переименованиях (один факт/один документ с указанием даты и места события)	ответ на запрос	178
8.	Изготовление архивных выписок по выявленным пользователем документам в читальном зале	лист без оборота	99
9.	Изготовление цифровой копии документа, печатного издания техническими средствами архива с разрешением 600 dpi, jpg, формат А4, А3	скан листа без оборота	19
10	Изготовление цифровой копии документа, печатного издания техническими средствами архива с разрешением 300 dpi, jpg, формат А4, А3	скан листа без оборота	18

1	2	3	4
11.	Изготовление цифровой копии документа, печатного издания техническими средствами архива с разрешением 600 dpi, jpg, формат А2, А1	скан листа без оборота	27
12.	Изготовление цифровой копии документа, печатного издания техническими средствами архива с разрешением 300 dpi, jpg, формат А2, А1	скан листа без оборота	25
13.	Изготовление цифровой копии картографической, конструкторской документации, изобразительных материалов техническими средствами архива с разрешением 600 dpi, jpg, формат А4, А3	скан листа без оборота	32
14.	Изготовление цифровой копии картографической, конструкторской документации, изобразительных материалов техническими средствами архива с разрешением 600 dpi, jpg, формат А2, А1	скан листа без оборота	43
15.	Изготовление цифровой копии фотодокумента техническими средствами архива с разрешением 300 dpi, jpg	скан листа без оборота	45
16.	Изготовление цифровой копии фотодокумента техническими средствами архива с разрешением 600 dpi, jpg	скан листа без оборота	98
17.	Изготовление цифровой копии документа, печатного издания техническими средствами архива с имеющейся цифровой копии фонда пользования	скан листа без оборота	31
18.	Организация исполнения договора на самостоятельное копирование документов пользователем собственными бесконтактными техническими средствами (не более 100 листов, кадров без оборота в течение рабочего дня)	лист без оборота, кадр	8
19.	Изготовление копии документа 1931 г. – XXI в., формат А4, А3	лист без оборота	17
20.	Изготовление копии печатного издания XIX – XXI вв., формат А4, А3	лист без оборота	17
21.	Изготовление копии документа, печатного издания XIX – XXI вв. с имеющейся цифровой копии фонда пользования	лист без оборота	17