

ПРАВИЛА
Программы лояльности «РЖД Бонус» холдинга «РЖД»

Оглавление

I. Правила Программы лояльности «РЖД Бонус» холдинга «РЖД»	4
1. Термины, сокращения и условные обозначения.....	4
2. Вводная часть	7
3. Участие в Программе.....	8
3.1. Общие положения	8
3.2. Регистрация в Программе	9
3.3. Персональный счет участника Программы.....	10
3.4. Совместная карта участника Программы.....	12
3.5. Уровни участия и привилегии в Программе	12
4. Начисление баллов	12
4.1. Начисление баллов в автоматическом режиме	12
4.2. Начисление дополнительных премиальных баллов.....	14
4.3. Срок действия баллов.....	14
4.4. Зачисление неучтенных баллов	15
4.5. Перевод баллов в пользу благотворительной организации.....	15
4.6. Иные привилегии	15
5. Премиальная услуга	16
5.1. Оформление премиальной услуги.....	16
5.2. Возврат премиальной услуги	17
6. Изменение персональных и контактных данных участника Программы..	18
7. Заключительные положения	19
8. Контакты	19
II. Правила подпрограммы «Корпоративная программа»	20
1. Термины, сокращения и условные обозначения.....	21
2. Вводная часть	23
3. Участие в Корпоративной программе.....	24
4. Корпоративный счет	25
5. Начисление баллов в Корпоративной программе.....	26
6. Премиальная услуга в Корпоративной программе.....	26
6.1. Оформление премиальной услуги.....	26
6.2. Возврат премиальной услуги	27
7. Изменение персональных и контактных данных участника Корпоративной программы.....	29
8. Заключительные положения	29
9. Контакты	29
III. Правила подпрограммы «Семейная программа».....	30
1. Термины, сокращения и условные обозначения.....	30
2. Вводная часть	32

3. Участие в Семейной программе	33
4. Персональный счет семьи	34
5. Начисление баллов в Семейной программе	35
6. Премиальная услуга в Семейной программе	36
6.1. Оформление премиальной услуги	36
6.2. Возврат премиальной услуги	37
6.3. Перевод баллов в пользу благотворительной организации.....	38
7. Изменение персональных и контактных данных.....	38
8. Заключительные положения	38
9. Контакты	39
IV. Правила подпрограммы «Студенческая программа».....	40
1. Термины, сокращения и условные обозначения Вводная часть.....	40
2. Вводная часть	42
3. Участие в Студенческой программе	43
4. Предоставление скидки в Студенческой программе.....	44
5. Начисление баллов в Студенческой программе	44
6. Заключительные положения	45
7. Контакты	45

І. Правила Программы лояльности «РЖД Бонус» холдинга «РЖД»

1. Термины, сокращения и условные обозначения

В настоящих Правилах используются следующие термины, сокращения и условные обозначения:

анкета – заявление (электронная или на бумажном носителе) потенциального участника о вступлении в Программу, содержащее персональные данные и согласие на их обработку оператором Программы;

АО «ФПК» – Акционерное общество «Федеральная пассажирская компания» – дочерняя компания открытого акционерного общества «Российские железные дороги» (ОАО «РЖД»), предоставляющая услуги по перевозке пассажиров, багажа и грузобагажа железнодорожным транспортом общего пользования в поездах дальнего следования во внутригосударственном и межгосударственном сообщении;

базовый уровень – уровень участия в Программе, который присваивается участнику после регистрации в Программе;

баллы – условные единицы, которые начисляются на персональный счет участника Программы, являются виртуальной условной единицей расчетов в Программе. Баллы подразделяются на квалификационные и премиальные;

баллы квалификационные – баллы, начисляемые участнику Программы за оплаченные и фактически совершенные поездки в поездах формирования / вагонах собственности АО «ФПК», поездах формирования партнеров-перевозчиков и используемые для повышения уровня участника Программы;

баллы премиальные – баллы, которые используются исключительно для получения премиальной услуги и не учитываются при присвоении или подтверждении элитного уровня участника Программы. По решению Оператора Программы Премиальные баллы могут быть начислены за пользование дополнительными услугами и сервисами АО «ФПК» и партнеров, партнёров-перевозчиков, а также, в качестве компенсации при возникновении чрезвычайных или конфликтных ситуаций. К премиальным баллам относятся:

1) баллы, начисляемые за оплаченные и фактически совершенные поездки (без учета возвращенных проездных документов (билетов), в том числе электронных) в поездах формирования / вагонах собственности АО «ФПК» и поездах формирования партнеров-перевозчиков;

2) баллы, дополнительно начисляемые за поездки участнику Программы элитного уровня;

3) баллы, начисляемые в рамках специальных предложений и маркетинговых акций Программы;

4) приветственные баллы, начисляемые при регистрации участника в Программе, а также в иных предусмотренных настоящими Правилами случаях. Информация о количестве и условиях начисления приветственных баллов размещается на веб-сайте Программы;

5) баллы, начисляемые в качестве поощрения за привлечение в Программу новых участников;

6) баллы, начисляемые за приобретение товаров, использование услуг партнеров;

7) баллы, начисляемые за перевозку автомобилей в вагонах-автомобилевозах.

благотворительная организация – неправительственная (негосударственная и немunicipальная) некоммерческая организация, созданная для осуществления благотворительной деятельности в интересах общества в целом или отдельных категорий лиц;

веб-сайт Программы – информационный ресурс Программы, расположенный в сети Интернет по адресу: rzd-bonus.ru;

дата регистрации в Программе – дата вступления участника в Программу с одновременным присвоением ему идентификационного номера;

идентификационный номер участника Программы (номер персонального счета) – уникальный номер, присваиваемый участнику Программы после прохождения процедуры регистрации и служащий для идентификации участника Программы в базе данных Программы;

карта участника – электронная карта, автоматически размещается в личном кабинете участника на веб-сайте Программы и содержит следующую информацию: идентификационный номер, имя и отчество участника Программы, передаваемые буквами русского алфавита. Карта может выпускаться на пластиковом носителе в качестве подарка/поощрения участника;

квалификационный период – период, в течение которого производится учет квалификационных баллов на персональном счете;

контактный центр Программы – центр по обслуживанию участников Программы по телефону или через Интернет; номер телефона, адрес электронной почты и прочие контактные данные которого размещаются на веб-сайте Программы;

личный кабинет – раздел на веб-сайте Программы для участников Программы, в котором находятся основные инструменты, необходимые для управления персональным счетом участника Программы;

оператор Программы – юридическое лицо, которое обеспечивает ведение и сопровождение базы данных Программы, учет баллов участников Программы, взаимодействие с участниками Программы и партнерами, партнерами-перевозчиками, осуществляет управление Программой и ее развитие. Оператором Программы выступает АО «ФПК»;

партнер – юридическое лицо, заключившее маркетинговое соглашение / договор с оператором Программы, за приобретение товаров / использование услуг которого участнику Программы начисляются баллы либо предоставляются иные привилегии в виде скидок и специальных цен на товары и услуги партнера. Информация о партнерах размещается на веб-сайте Программы;

партнер-перевозчик – юридическое лицо, заключившее договор / маркетинговое соглашение с оператором Программы о реализации Программы в поездах собственного формирования. Информация о партнерах-перевозчиках размещается на веб-сайте Программы;

пассажир – физическое лицо, заключившее договор перевозки пассажира;

персональный счет – счет участника Программы, к которому привязаны его персональные данные, производится начисление и списание баллов, отражена история начисления и списания баллов (транзакций). Номер персонального счета указывается в личном кабинете и на карте участника Программы (при наличии);

преактивированный номер – неименной идентификационный номер, требующий активации на веб-сайте Программы посредством внесения в анкету персональных данных участника Программы. Преактивированный номер может размещаться на бумажном, пластиковом и других носителях;

премиальная услуга – услуга по перевозке пассажира, предоставляемая АО «ФПК» и партнерами-перевозчиками участнику Программы в обмен на списание определенного количества баллов с персонального счета участника Программы в соответствии с условиями списания баллов, размещенными на веб-сайте Программы;

привилегии – дополнительные льготы и/или услуги, предоставляемые участнику Программы в период действия Программы;

Программа – Программа лояльности «РЖД Бонус» холдинга «РЖД» – программа поощрения пассажиров на железнодорожном транспорте холдинга «РЖД», в рамках которой участник Программы, совершая поездки в поездах формирования / вагонах собственности АО «ФПК», поездах формирования партнеров-перевозчиков, а также в других случаях, предусмотренных настоящими Правилами, приобретает право на получение премиальных услуг или других привилегий;

проездной документ (билет), электронный проездной документ (билет) – документ, удостоверяющий заключение договора перевозки между АО «ФПК» / партнером-перевозчиком и пассажиром;

совместная карта – пластиковая карта, выпущенная партнером, предоставляющая возможность накапливать баллы за приобретение товаров, пользование услугами партнера и участвовать в Программе;

транзакция – операция начисления или списания баллов, отраженная на персональном счете участника Программы;

участник Программы – физическое лицо, подтвердившее самостоятельно или через законного представителя (родителя, опекуна, попечителя для лиц в возрасте младше 14 (четырнадцати) лет) согласие на участие в Программе путем заполнения регистрационной формы на веб-сайте Программы, анкеты партнера или иным способом, предусмотренным настоящими Правилами;

форма обратной связи – интерактивная форма коммуникации, осуществляемой между участником Программы и оператором Программы через личный кабинет;

элитный уровень – уровень участия в Программе, который присваивается автоматически после выполнения квалификационных требований, указанных на веб-сайте Программы, или в рамках проведения маркетинговых акций.

2. Вводная часть

2.1. Настоящие Правила содержат основные положения и принципы функционирования Программы лояльности «РЖД Бонус» холдинга «РЖД» (далее – Программа).

2.2. Настоящие Правила распространяют свое действие на участников Программы. Участие в Программе является подтверждением ознакомления и согласия участника Программы с настоящими Правилами.

2.3. В рамках Программы реализуются проекты и действуют подпрограммы. Условия участия в проектах, правила проектов и подпрограмм размещаются на веб-сайте Программы.

2.4. В соответствии с пп. 3.1.4–3.1.8 настоящих Правил персональные данные участников Программы обрабатываются в целях функционирования Программы и с согласия участника Программы могут использоваться Оператором для осуществления рекламно-маркетинговых мероприятий, а также почтовых или иных рассылок рекламно-информационных материалов, связанных с Программой, в том числе относящихся к деятельности партнеров и партнеров-перевозчиков.

2.5. В рамках Программы могут заключаться договоры / маркетинговые соглашения с партнерами-перевозчиками, партнерами, за приобретение товаров, использование услуг которых участникам Программы начисляются премиальные баллы и/или квалификационные баллы, либо предоставляются иные привилегии, предусмотренные договором или соглашением.

2.6. Информация о количестве и условиях начисления баллов, в том числе за приобретение товаров, использование услуг партнеров, партнеров-перевозчиков, доступна на веб-сайте Программы.

2.7. В настоящие Правила могут вноситься изменения без предварительного уведомления участников Программы.

2.8. Программа может быть отменена с предварительным уведомлением участников Программы на адрес электронной почты, указанный в профиле участника Программы, не менее чем за 60 (шестьдесят) календарных дней до планируемой даты отмены. В этом случае премиальная услуга, оформленная с использованием премиальных баллов до даты отмены Программы, может быть оказана в течение срока её действия

2.9. Оператор Программы может заблокировать персональный счет и аннулировать баллы участника Программы в случае нарушения настоящих Правил участником Программы.

2.10. Соглашаясь с настоящими Правилами программы, ее участник заверяет оператора Программы в том, что начисленные баллы будут израсходованы (расходуются) в соответствии с Правилами программы.

3. Участие в Программе

3.1. Общие положения

3.1.1. Участие в Программе является бесплатным.

3.1.2. Участие в Программе индивидуально.

3.1.3. Для участия в Программе необходимо зарегистрироваться самостоятельно или через законного представителя (родителя, опекуна, попечителя для лиц в возрасте младше 14 (четырнадцати) лет) на веб-сайте Программы путем заполнения регистрационной формы или другими способами, предусмотренными настоящими Правилами, и получить идентификационный номер участника Программы.

3.1.4. Оператор Программы осуществляет обработку персональных данных участника Программы, предоставляемых последним при регистрации, в соответствии со ст. 6 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – ФЗ № 152).

3.1.5. Под обработкой персональных данных участника Программы в рамках настоящих Правил понимаются любые действия (операции)

с персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных.

3.1.6. В соответствии с п. 7 ст. 5 ФЗ № 152 срок хранения персональных данных участников Программы не превышает сроков, требуемых для достижения целей их обработки.

3.1.7. В соответствии с п. 5 ст. 21 ФЗ № 152 удаление персональных данных осуществляется на основании письменного отзыва согласия на обработку персональных данных участника Программы (далее – отзыв), направленного в адрес оператора Программы.

Отзыв составляется в свободной форме и должен содержать следующую информацию: идентификационный номер участника Программы, фамилию, имя, отчество (при наличии), данные основного документа, удостоверяющего личность, участника Программы.

Отзыв направляется в АО «ФПК» по форме обратной связи на веб-сайте Программы в разделе «Обратная связь» либо путём направления письменного уведомления оператору Программы по адресу: г. Москва, ул. Маши Порываевой, д. 34.

Удаление персональных данных осуществляется оператором Программы в течение 30 (тридцати) дней с даты получения отзыва. По результатам обработки отзыва участнику Программы направляется уведомление о прекращении обработки персональных данных и удалении их из базы данных Программы.

3.1.8. Предоставляя при регистрации свои персональные и контактные данные, участник Программы соглашается с передачей его персональных данных партнерам-перевозчикам, партнерам, третьим лицам – контрагентам партнеров (при осуществлении трансграничной передачи персональных данных в соответствии с ч. 1 ст. 12 ФЗ №152) в случаях, когда такая передача необходима для реализации интересов участника в рамках его участия в Программе при условии, что подобная передача и последующая обработка персональных данных третьим лицом будет осуществляться в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.1.9. Оператор Программы при наличии согласия участника Программы на получение рекламно-информационных (маркетинговых) рассылок оставляет за собой право осуществлять периодические рассылки по электронной почте, связанные с Программой и деятельностью партнеров, партнёров-перевозчиков.

3.2. Регистрация в Программе

3.2.1. Регистрация в Программе осуществляется в билетной кассе АО «ФПК» путем предоставления персональных данных кассиру для внесения в базу данных Программы или на веб-сайте Программы путем заполнения соответствующей регистрационной формы в разделе «Регистрация» и подтверждения заинтересованным в участии в Программе лицом его согласия с регистрацией посредством нажатия виртуальной кнопки «Зарегистрироваться». Ссылка для активации профиля участника, направленная на указанный участником Программы адрес электронной почты, действительна в течение 24 (двадцати четырех) часов.

При наличии преактивированного номера регистрация осуществляется на веб-сайте Программы путем внесения преактивированного номера в специальное поле и заполнения формы в разделе «Регистрация» с подтверждением согласия на регистрацию.

При регистрации фамилия, имя, отчество (при наличии) участника Программы должны быть указаны в точном соответствии с записью в документе, удостоверяющем личность. При внесении данных заграничного паспорта в обязательном порядке необходимо заполнить латиницей поля «Surname»/«Фамилия» и «Given Name»/«Имя».

После успешного завершения регистрации участнику Программы автоматически присваивается идентификационный номер, который высылается на адрес электронной почты или номер мобильного телефона, указанный при регистрации.

В случае если профиль не будет активирован в течение 90 (девяноста) дней с момента регистрации в Программе, он может быть удален из базы данных Программы.

3.2.2. Датой начала участия в Программе считается дата присвоения идентификационного номера участнику Программы.

3.2.3. Если на момент регистрации на веб-сайте партнера для выпуска совместной карты участник Программы уже имеет идентификационный номер, рекомендуется указать его при заполнении регистрационной формы. Идентификационный номер отражается на совместной карте.

3.2.4. Для начисления баллов на персональный счет и использования накопленных премиальных баллов для оформления премиальных услуг участник Программы должен предоставить все необходимые персональные данные, включая фамилию, имя, отчество (при наличии), дату и место рождения в строгом соответствии с записью в документе, удостоверяющем личность, а также свой номер мобильного телефона и свой адрес электронной почты. Оператор Программы и партнеры имеют право потребовать от участника Программы подтверждения корректности предоставленных

персональных данных для установления личности субъекта персональных данных.

3.3. Персональный счет

3.3.1. Персональный счет и учтенные на нем баллы не могут быть объединены с персональными счетами и баллами другого участника Программы или участника программ лояльности других организаций, за исключением объединения счетов в рамках участия в Семейной программе. Участник Программы может иметь только один персональный счет, в случае прохождения участником Программы более одной регистрации персональные счета не объединяются, дублирующие счета блокируются оператором Программы. Исключение составляют случаи оформления совместной карты. Если при оформлении совместной карты была допущена ошибка в указании номера существующего персонального счета, то по заявлению участника Программы производится аккумуляция баллов на персональном счете, связанном со счетом совместной карты. Участник Программы в дальнейшем может использовать для накопления и списания баллов только этот персональный счет.

3.3.2. Персональный счет и учтенные на нем баллы запрещается отчуждать каким-либо образом другим физическим и юридическим лицам, за исключением особых случаев, предусмотренных подразделом 4.5 настоящих Правил.

3.3.3. В случае выявления недобросовестных действий со стороны участника Программы (покупка/продажа баллов на сторонних интернет-ресурсах либо иное использование баллов с целью получения прибыли), нарушения безопасности движения на железнодорожном транспорте, распространения заведомо ложной информации, а также сведений, порочащих деловую репутацию АО «ФПК», честь и достоинство его работников, оператор Программы оставляет за собой право заблокировать персональный счет и аннулировать баллы участника Программы.

3.3.4. Участник Программы обязуется принять все необходимые меры, направленные на исключение возможности несанкционированного использования своего персонального счета, в частности, обеспечить сохранность идентификационного номера, карты, пароля для входа в личный кабинет и отсутствие доступа к ним третьих лиц.

3.3.5. При любом подозрении на несанкционированное использование своего персонального счета участник Программы должен немедленно уведомить об этом оператора Программы с помощью формы обратной связи или через контактный центр Программы.

3.3.6. Информация о состоянии персонального счета доступна в режиме реального времени в личном кабинете.

3.3.7. Оператор Программы не несет ответственности за недоступность информации о состоянии персонального счета в случае технических неполадок, устранение которых напрямую не зависит от оператора Программы.

3.3.8. В случае смерти или недееспособности участника Программы его персональный счет закрывается, баллы аннулируются.

3.4. Совместная карта участника Программы

3.4.1. Совместная карта, выданная партнером, является полноценной картой участника Программы. В случае прекращения действия договора / маркетингового соглашения между оператором Программы и партнером владелец совместной карты признается полноценным участником Программы и имеет право на получение премиальных услуг и привилегий, предусмотренных Программой.

3.4.2. В случае утраты совместной карты участнику Программы необходимо обратиться к партнеру, выпустившему совместную карту.

3.4.3. Партнеры оставляют за собой право уменьшать накопленную сумму баллов за каждый случай восстановления совместной карты. Количество баллов, списываемых за операцию по восстановлению совместной карты, устанавливается партнером.

3.5. Уровни участия и привилегии в Программе

3.5.1. В Программе предусмотрено несколько уровней участия. Информация об уровнях участия в Программе размещается на веб-сайте Программы.

4. Начисление баллов

4.1. Начисление баллов в автоматическом режиме

4.1.1. Баллы в Программе начисляются за оплаченные (с учетом сервисных и иных сборов, включенных в стоимость проездного документа) и фактически совершенные участником Программы поездки в поездах формирования / вагонах собственности АО «ФПК», курсирующих во внутригосударственном и межгосударственном сообщении, поездах формирования партнеров-перевозчиков, за перевозку автомобилей в вагонах-автомобилевозах, а также за приобретение товаров / использование услуг партнеров. Баллы могут начисляться за участие в маркетинговых акциях, исследованиях, при возникновении чрезвычайных ситуаций, а также по решению оператора Программы.

4.1.2. На персональный счет участника Программы начисляются премиальные и квалификационные баллы. Квалификационные баллы начисляются только за оплаченные и фактически совершенные поездки. За приобретение товаров / использование услуг партнеров начисляются только премиальные баллы.

4.1.3. При регистрации в Программе путем заполнения анкеты или регистрационной формы на веб-сайте Программы участник Программы получает приветственные баллы. При регистрации в Программе путем оформления совместной карты начисление приветственных баллов определяется условиями договора / маркетингового соглашения с партнерами, выпустившими совместную карту.

4.1.4. С целью накопления премиальных и квалификационных баллов за поездки участник Программы должен указывать идентификационный номер участника Программы при оформлении проездных документов (билетов), электронных проездных документов (билетов), а также при приобретении товаров, пользовании услугами партнеров.

4.1.5. При оформлении проездного документа (билета), электронного проездного документа (билета) с использованием идентификационного номера используются персональные данные участника Программы, отраженные на его персональном счете. Ответственность за актуальность персональных данных лежит на участнике Программы.

4.1.6. Баллы за оплаченные и фактически совершенные участником Программы поездки в автоматическом режиме начисляются в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты начала перевозки при условии соблюдения требования п. 4.1.4 настоящих Правил.

4.1.7. Участник Программы может учесть премиальные баллы за поездки, совершенные до даты регистрации в Программе. Для начисления баллов участник Программы должен самостоятельно зачислить такие баллы, заполнив специальную форму в личном кабинете в разделе «Зачесть поездку». Оператор Программы оставляет за собой право запросить у участника Программы документы, подтверждающие совершение поездки, а именно копию проездного документа (билета) или копии контрольного и посадочного купонов электронного проездного документа (билета). Процедура и сроки зачисления ранее совершенных поездок размещаются на веб-сайте Программы.

4.1.8. Баллы начисляются за поездки только по индивидуальным проездным документам (билетам), электронным проездным документам (билетам), если указаны персональные данные пассажира.

4.1.9. Баллы начисляются за поездки в зависимости от суммы денежных средств, потраченных на приобретение проездных документов (билетов),

электронных проездных документов (билетов). Условия начисления баллов размещаются на веб-сайте Программы.

4.1.10. Баллы за приобретение товаров / использование услуг партнеров начисляются на основании договоров / маркетинговых соглашений с партнерами при условии соблюдения требования п. 4.1.4 настоящих Правил.

4.1.11. Ответственность за отслеживание состояния персонального счета участника Программы и процесс начисления баллов за совершенные поездки / приобретение товаров / использование услуг партнеров лежит на участнике Программы.

В случае несвоевременного поступления на персональный счет баллов за приобретение товаров / использование услуг партнеров участнику Программы необходимо в срок не позднее 180 (ста восьмидесяти) календарных дней после приобретения товаров / оказания услуги обратиться в представительство партнера для выяснения обстоятельств.

4.1.12. Информация о количестве и условиях начисления баллов за приобретение товаров / использование услуг партнеров доступна на веб-сайте Программы, в представительствах и на веб-сайтах партнеров.

4.1.13. Начисление баллов на персональный счет участника Программы за приобретение товаров / использование услуг партнеров осуществляется в течение 90 (девяноста) календарных дней с даты приобретения товаров / оказания услуги.

4.1.14. Баллы не начисляются в случае отказа участника Программы от приобретения товара, пользования услугой партнеров и возврата уплаченных денежных средств.

4.1.15. Баллы не начисляются в случае несоблюдения условий участия и начисления баллов, размещенных на веб-сайте Программы, за поездки по премиальным, благотворительным или безденежным проездным документам (билетам), а также при перевозках организованных групп пассажиров.

4.1.16. Баллы за премиальную услугу не начисляются.

4.2. Начисление премиальных баллов

4.2.1. В Программе предусмотрено начисление премиальных баллов при выполнении участником Программы условий маркетинговых акций, в том числе акций партнеров, проводимых в рамках Программы.

4.2.2. Информирование о маркетинговых акциях осуществляется путем размещения информации на веб-сайте Программы и по номеру мобильного телефона и (или) адресу электронной почты, указанным участником при регистрации в Программе.

4.2.3. Премиальные баллы, начисляемые в рамках одной маркетинговой акции, не суммируются с премиальными баллами, начисляемыми в рамках

другой маркетинговой акции, за исключением специальных маркетинговых акций, в условиях которых обозначено иное. В случае одновременного участия участника Программы в нескольких маркетинговых акциях начисление баллов производится по маркетинговой акции с наилучшими условиями.

4.3. Срок действия баллов

4.3.1. Срок действия премиальных баллов на персональном счете ограничен. Актуальные сроки и условия действия баллов размещаются на веб-сайте Программы.

4.3.2. Квалификационные баллы, накопленные на персональном счете, аннулируются в конце квалификационного периода.

4.4. Зачисление неучтенных баллов

4.4.1. Если при оформлении билета не был указан идентификационный номер участника Программы, то участник может самостоятельно зачислить баллы за поездку, заполнив специальную форму в личном кабинете.

4.4.2. Актуальные сроки и правила зачисления неучтенных баллов размещаются на веб-сайте Программы.

4.4.3. Зачисление баллов за перевозку автомобилей в вагонах-автомобилевозах возможно после отправки копии проездного документа на автомобиль по форме обратной связи. Курс начисления баллов идентичен курсу начисления за поездки.

4.4.4. Оператор Программы не гарантирует зачисление неучтенных баллов при отсутствии информации о поездке. Во избежание спорных ситуаций рекомендуется сохранять копии проездных документов (билетов), электронных проездных документов (билетов), подтверждающих совершение поездки, до момента зачисления баллов на персональный счет.

4.4.5. Актуальные условия начисления баллов размещаются на веб-сайте Программы.

4.5. Перевод баллов в пользу благотворительной организации

4.5.1. Участник Программы может перевести накопленные премиальные баллы в пользу благотворительной организации.

4.5.2. Перевод накопленных баллов в пользу благотворительной организации осуществляется по заявлению участника Программы, которое необходимо направить по форме обратной связи.

4.5.3. Для перевода баллов в пользу благотворительной организации должны одновременно выполняться следующие условия:

количество переводимых баллов не должно превышать доступный остаток на персональном счете;

наличие хотя бы одной транзакции по начислению баллов за совершенные поездки или начислению баллов от партнеров с даты начала участия в Программе.

4.5.4. Подробные условия перевода баллов в пользу благотворительной организации размещаются на веб-сайте Программы.

4.6. Иные привилегии

4.6.1. Поощрение участников Программы, оформивших совместную карту, осуществляется в виде предложения специальных тарифов на приобретение проездных документов (билетов), электронных проездных документов (билетов) / премиальных билетов или начисления повышенного количества премиальных баллов.

4.6.2. Поощрение участников Программы, участвующих в программах партнеров в рамках Программы, осуществляется в виде предложения специальных тарифов на приобретение проездных документов (билетов) / электронных проездных документов (билетов) / премиальных билетов или начисления повышенного количества премиальных баллов как в ограниченный период времени, так и на постоянной основе, а также за использование услуг компаний-партнеров.

4.6.3. Актуальные условия получения поощрений за участие в программах партнеров размещаются на веб-сайте Программы и сайтах партнеров.

4.6.4. Оператор Программы не несет ответственности за качество услуг, предоставляемых партнером, партнером-перевозчиком участнику Программы. В случае возникновения претензий, участнику Программы необходимо обратиться к партнеру, партнеру-перевозчику.

5. Премиальная услуга

5.1. Оформление премиальной услуги

5.1.1. При наличии на персональном счете участника Программы достаточного для оформления выбранной премиальной услуги количества баллов участник Программы вправе оформить премиальную услугу по перевозке в поездах формирования / вагонах собственности АО «ФПК» / поездах формирования партнеров-перевозчиков, на которые распространяется премиальная услуга.

Оформление премиальной услуги осуществляется участником Программы на веб-сайте ОАО «РЖД» по адресу: rzd.ru., а также в мобильном приложении «РЖД Пассажирам». Премиальная услуга может быть оформлена

только при наличии мест, выделяемых для ее оформления, на выбранное направление, поезд и дату.

В соответствии со ст. 26–28 Гражданского кодекса Российской Федерации участники Программы в возрасте старше 14 (четырнадцати) лет могут самостоятельно использовать накопленные ими баллы.

5.1.2. Все баллы, используемые для получения премиальной услуги, должны быть списаны с одного персонального счета.

5.1.3. Участник Программы может оформить премиальную услугу как на себя (неограниченное количество раз), так и на любое другое лицо. Условия оформления премиальной услуги на третьих лиц размещаются на веб-сайте Программы.

5.1.4. Участник Программы несет полную ответственность за ненадлежащее распоряжение премиальной услугой.

5.1.5. Оформленная премиальная услуга не может быть переоформлена на другое лицо или передана/переуступлена другому лицу.

5.1.6. Партнеры-перевозчики оставляют за собой право потребовать подтверждения идентификации любого лица, желающего воспользоваться премиальной услугой, и отказать в предоставлении такой услуги в случае отсутствия подтверждения.

5.1.7. Стоимость премиальной услуги выражается в баллах. Информация о стоимости премиальной услуги, поездах и типах вагонов, на которые распространяется премиальная услуга, размещается на веб-сайте Программы.

5.1.8. Во время действия маркетинговой акции может устанавливаться специальная стоимость премиальной услуги. Информация о маркетинговых акциях размещается на веб-сайте Программы.

5.1.9. При оформлении премиальной услуги с персонального счета списывается количество премиальных баллов, соответствующее стоимости премиальной услуги.

5.1.10. Оплата премиальной услуги может производиться за счет премиальных баллов или путем частичной оплаты за счет премиальных баллов и денежных средств в период проведения соответствующих маркетинговых мероприятий. Актуальные условия оплаты премиальных услуг расположены на веб-сайте Программы.

5.1.11. При оформлении премиальной услуги участник оплачивает денежными средствами стоимость услуги по предоставлению комплекта постельного белья, а также стоимость обязательных сервисных сборов в соответствии с действующими тарифами на дату оформления премиальной услуги.

5.1.12. Оператор программы, партнеры и партнеры-перевозчики оставляют за собой право ограничивать количество предоставляемых к оформлению премиальных услуг в периоды повышенного спроса на пассажирские перевозки.

5.1.13. При условии выполнения квалификационных требований списание баллов с персонального счета не влияет на сохранение элитного уровня.

5.2. Возврат премиальной услуги

5.2.1. Возврат неиспользованного проездного документа (билета) / электронного проездного документа (билета), оформленного за премиальные баллы, а также дополнительно приобретаемых сервисных услуг осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 10 января 2003 г. № 18-ФЗ «Устав железнодорожного транспорта Российской Федерации», Правилами оказания услуг по перевозкам на железнодорожном транспорте пассажиров, а также грузов, багажа и грузобагажа для личных, семейных, домашних и иных нужд, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 2 марта 2005 г. № 111, Правилами перевозок пассажиров, багажа, грузобагажа железнодорожным транспортом, утвержденными приказом Министерства транспорта Российской Федерации от 19 декабря 2013 г. № 473, с учетом положений настоящих Правил.

5.2.2. При возврате неиспользованного проездного документа (билета) / электронного проездного документа (билета), оформленного за премиальные баллы, возврат денежных средств за приобретенные сервисные услуги производится согласно Правилам покупки электронных билетов, размещенным на веб-сайте ОАО «РЖД» по адресу: rzd.ru.

5.2.3. При возврате неиспользованного проездного документа (билета) / электронного проездного документа (билета), оформленного за премиальные баллы, не позднее чем за 8 (восемь) часов до времени отправления поезда со станции посадки пассажира участнику Программы производится возврат денежных средств, уплаченных в соответствии с п. 5.1.10 настоящих Правил, а также возврат на персональный счет полного количества списанных за эту премиальную услугу баллов.

5.2.4. При возврате неиспользованного проездного документа (билета) / электронного проездного документа (билета), оформленного за премиальные баллы, менее чем за 8 (восемь) часов до времени отправления поезда со станции посадки пассажира участнику Программы производится возврат денежных средств, уплаченных в соответствии с п. 5.1.10 настоящих Правил, но при этом возврат списанных баллов не производится.

5.2.5. Оператор Программы оставляет за собой право изменять условия возврата неиспользованного проездного документа (билета) / электронного проездного документа (билета), оформленного за премиальные баллы.

5.2.6. Информация об условиях возврата неиспользованного проездного документа, электронного проездного документа (билета), оформленного за премиальные баллы размещается на веб-сайте Программы.

6. Изменение персональных и контактных данных участника Программы

6.1. Участник Программы несет ответственность за своевременное уведомление оператора Программы об изменении своих персональных и контактных данных.

6.2. Изменение персональных (фамилии, имени, отчества (при наличии), паспортных данных) и контактных данных (номера телефона, адреса электронной почты) производится только оператором Программы после получения заявки участника Программы по форме обратной связи. Форма заявки размещается на веб-сайте Программы. Для редактирования персональных данных требуются подтверждающие документы. Изменение процедуры корректировки персональных данных размещаются на веб-сайте Программы.

7. Заключительные положения

7.1. Участник Программы обязан соблюдать настоящие Правила.

7.2. Партнеры и партнеры-перевозчики оставляют за собой право проводить проверку персонального счета, по результатам которой могут заблокировать, закрыть, аннулировать персональный счет, а также частично или полностью ограничить транзакции на условиях, установленных партнерами и партнерами-перевозчиками в рамках договора / маркетингового соглашения.

7.3. Партнеры и партнеры-перевозчики вправе исключить участника из Программы и аннулировать все начисленные на его персональный счет баллы в случае нарушения участником Программы настоящих Правил.

7.4. Оператор Программы оставляет за собой право принимать решения по списанию, начислению баллов, блокировке, закрытию, объединению, активации персональных счетов, аннулированию любых проездных документов (билетов), электронных проездных документов (билетов) и т. д., в случаях нарушения участником Программы настоящих Правил.

7.5. Датой вступления в силу настоящих Правил является дата их публикации на веб-сайте Программы.

7.6. Спорные вопросы, связанные с участием в Программе, разрешаются в претензионном порядке.

7.7. Спорные вопросы, возникшие в рамках реализации Программы и не разрешенные в претензионном порядке, передаются на рассмотрение в судебном порядке. Место рассмотрения споров – Российская Федерация, г. Москва.

8. Контакты

Веб-сайт Программы: rzd-bonus.ru.

Веб-сайт ОАО «РЖД»: rzd.ru.

Телефон контактного центра Программы: 8 (800) 100-1000.

II. Правила подпрограммы «Корпоративная программа»

1. Термины, сокращения и условные обозначения

В настоящих Правилах Корпоративной программы используются следующие термины, сокращения и условные обозначения:

администратор – физическое лицо, которому корпоративный клиент предоставляет право распоряжаться баллами, начисленными на корпоративный счет, а также осуществлять иные действия для ведения корпоративного счета, предусмотренные настоящими Правилами Корпоративной программы;

АО «ФПК» – Акционерное общество «Федеральная пассажирская компания» – дочерняя компания открытого акционерного общества «Российские железные дороги» (ОАО «РЖД»), предоставляющая услуги по перевозке пассажиров, багажа и грузобагажа железнодорожным транспортом общего пользования в поездах дальнего следования во внутрисоюзном и международном сообщении;

баллы – условные единицы, которые начисляются на корпоративный счет участника Корпоративной Программы, являются виртуальной условной единицей расчетов в Программе. Баллы подразделяются на квалификационные и премиальные;

благотворительная организация – неправительственная (негосударственная и немunicipальная) некоммерческая организация, созданная для осуществления благотворительной деятельности в интересах общества в целом или отдельных категорий лиц;

веб-сайт Программы – информационный ресурс Программы, расположенный в сети Интернет по адресу: rzd-bonus.ru;

дата регистрации в Корпоративной программе – дата вступления корпоративного клиента в Корпоративную программу с одновременным присвоением ему номера корпоративного счета;

заявка (электронная или на бумажном носителе) – заявление юридического лица о вступлении в Корпоративную программу, содержащее реквизиты организации и контактные данные администратора;

контактный центр Программы – центр по обслуживанию участников Программы по телефону или через Интернет; номер телефона, адрес электронной почты и прочие контактные данные которого размещаются на веб-сайте Программы;

Корпоративная программа – раздел Программы. В рамках Корпоративной программы юридическому лицу производится начисление баллов на корпоративный счет за совершенные работниками юридического

лица поездки в поездах формирования / вагонах собственности АО «ФПК», поездах формирования партнеров-перевозчиков, а также в иных случаях, предусмотренных настоящими Правилами Корпоративной программы, для получения премиальной услуги.

корпоративный клиент (клиент) – юридическое лицо, подтвердившее свое согласие на участие в Корпоративной программе путем заполнения заявки на веб-сайте Программы или на бумажном носителе;

корпоративный счет – идентификационный номер, присваиваемый корпоративному клиенту после прохождения процедуры регистрации, служит для идентификации клиента в базе данных Программы. На корпоративном счете хранятся персональные данные и история транзакций;

личный кабинет – раздел на веб-сайте Программы для корпоративных клиентов, в котором находятся все основные инструменты, необходимые для управления корпоративным счетом;

оператор Программы – юридическое лицо, которое обеспечивает ведение и сопровождение базы данных Программы, учет баллов участников Программы, взаимодействие с участниками Программы, партнерами и партнерами-перевозчиками, осуществляет управление Программой и ее развитие. В рамках настоящих Правил Корпоративной программы оператором Программы выступает АО «ФПК»;

партнер – юридическое лицо, заключившее договор / маркетинговое соглашение с оператором Программы, за приобретение товаров / использование услуг которого клиенту начисляются баллы. Информация о партнерах размещается на веб-сайте Программы;

партнер-перевозчик – юридическое лицо, заключившее договор / маркетинговое соглашение с оператором Программы о реализации Программы в поездах собственного формирования. Информация о партнерах-перевозчиках размещается на веб-сайте Программы;

пассажир – физическое лицо, заключившее договор перевозки пассажира;

премиальная услуга – услуга по перевозке пассажира, предоставляемая АО «ФПК» и партнерами-перевозчиками участнику Корпоративной программы в обмен на списание определенного количества баллов с корпоративного счета участника Корпоративной программы в соответствии с условиями списания баллов, размещенными на веб-сайте Программы;

Программа – Программа лояльности «РЖД Бонус» холдинга «РЖД» – программа поощрения пассажиров на железнодорожном транспорте холдинга «РЖД», в рамках которой участник Программы, совершая поездки в поездах формирования / вагонах собственности АО «ФПК», поездах формирования партнеров-перевозчиков, а также в иных случаях,

предусмотренных правилами Программы, приобретает право на получение премиальных услуг или других привилегий;

проездной документ (билет), электронный проездной документ (билет) – документ, удостоверяющий заключение договора перевозки между АО «ФПК» / партнером-перевозчиком и пассажиром;

транзакция – операция начисления или списания баллов, информация о которой отражена на корпоративном счете;

форма обратной связи – интерактивная форма коммуникации, осуществляемой между корпоративным клиентом и оператором Программы через личный кабинет.

2. Вводная часть

2.1. Настоящие Правила подпрограммы «Корпоративная программа» (далее – Правила Корпоративной программы) содержат основные положения (принципы) участия, начисления баллов, оформления и возврата премиальной услуги в Корпоративной программе.

2.2. Настоящие Правила Корпоративной программы распространяют свое действие на корпоративных клиентов. Участие в Корпоративной программе является подтверждением ознакомления и согласия клиентов со всеми положениями настоящих Правил Корпоративной программы.

2.3. В настоящие Правила Корпоративной программы могут вноситься изменения без предварительного уведомления клиентов.

2.4. Все изменения, вносимые в Правила Корпоративной программы, размещаются на веб-сайте Программы.

2.5. В соответствии с пп. 3.8–3.10 настоящих Правил Корпоративной программы контактные данные корпоративного клиента и администратора с их предварительного согласия обрабатываются в целях функционирования Программы и могут использоваться Оператором Программы для осуществления рекламно-маркетинговых мероприятий, а также почтовых рассылок информационных материалов о Корпоративной программе, о партнерах, партнерах-перевозчиках.

2.6. Информация о количестве и условиях начисления баллов доступна в личном кабинете на веб-сайте Программы.

2.7. Действие Корпоративной программы может быть отменено с предварительной рассылкой уведомлений корпоративным клиентам не менее чем за 60 (шестьдесят) календарных дней до планируемой даты отмены. В этом случае премиальная услуга, оформленная с использованием премиальных баллов до даты отмены Программы, может быть оказана в течение срока её действия.

2.8. Соглашаясь с настоящими Правилами Корпоративной программы, ее участник заверяет оператора Программы в том, что начисленные баллы будут израсходованы (расходуются) в соответствии с Правилами Корпоративной программы.

3. Участие в Корпоративной программе

3.1. Участие в Корпоративной программе является бесплатным.

3.2. Корпоративным клиентом может стать любое юридическое лицо, подтвердившее свое согласие на участие в Корпоративной программе путем подачи заявки.

3.3. Подать заявку можно на веб-сайте Программы в разделе «Корпоративным клиентам» или оформить заявку на официальном бланке юридического лица за подписью руководителя организации и направить по адресу, указанному на веб-сайте Программы.

3.4. Оператор Программы в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения заявки регистрирует юридическое лицо в качестве корпоративного клиента и направляет на адрес электронной почты, указанный юридическим лицом, уведомление о регистрации либо мотивированный отказ в регистрации, в случае если в ходе внутренней проверки выявлено прекращение деятельности юридического лица, либо юридическое лицо не зарегистрировано в ЕГРЮЛ.

3.5. На каждого корпоративного клиента открывается корпоративный счет. Датой начала участия в Корпоративной программе считается дата присвоения клиентом номера корпоративного счета.

3.6. Условия участия в Корпоративной программе размещаются на веб-сайте Программы.

3.7. Прекращение участия в Корпоративной программе осуществляется посредством направления заявления на адрес АО «ФПК» по форме обратной связи на веб-сайте Программы в разделе «Обратная связь» либо путём направления письменного уведомления оператору Программы по адресу: г. Москва, ул. Маши Порываевой, д. 34.

3.8. Предоставляя свои персональные данные, администратор корпоративного клиента подтверждает свое согласие на их обработку в соответствии с ФЗ № 152, а также свое согласие с Правилами Программы и настоящими Правилами Корпоративной программы.

3.9. Под обработкой персональных данных в рамках настоящих Правил Корпоративной программы понимаются любые действия, операции, совершаемые оператором Программы с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление,

изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

3.10. Соглашаясь с настоящими Правилами Корпоративной программы, клиент заверяет оператора Программы в том, что начисленные баллы будут израсходованы (расходуются) исключительно на работников корпоративного клиента.

4. Корпоративный счет

4.1. Корпоративный счет необходим корпоративному клиенту для его идентификации в базе данных Программы, получения информации о состоянии баланса баллов, просмотра и изменения контактных и персональных данных, а также оформления премиальных услуг.

4.2. Информация о состоянии корпоративного счета доступна в режиме реального времени в личном кабинете на веб-сайте Программы. Оператор Программы предоставляет администратору доступ к личному кабинету.

4.3. Администратор обязуется принять все необходимые меры, направленные на исключение возможности несанкционированного использования корпоративного счета, в частности, обеспечение сохранности пароля для входа в личный кабинет и исключение доступа к ним третьих лиц.

4.4. При любом подозрении на несанкционированное использование корпоративного счета администратор должен немедленно уведомить об этом оператора Программы с помощью формы обратной связи или через контактный центр Программы.

4.5. В случае выявления недобросовестных действий со стороны корпоративного клиента (покупка/продажа баллов на сторонних ресурсах либо иное использование баллов с целью получения прибыли) оператор Программы оставляет за собой право заблокировать корпоративный счет и аннулировать баллы клиента.

4.6. Оператор Программы не несет ответственности за недоступность информации о состоянии корпоративного счета в случае технических неполадок, устранение которых напрямую не зависит от оператора Программы.

4.7. При отсутствии в течение 24 (двадцати четырех) месяцев с момента регистрации или последней транзакции на корпоративном счете транзакций по начислению баллов за совершенные поездки оператор Программы оставляет за собой право заблокировать корпоративный счет и аннулировать баллы без предварительного уведомления. В случае необходимости разблокировки

корпоративного счета клиент может обратиться в контактный центр Программы, при этом аннулированные баллы не подлежат восстановлению.

5. Начисление баллов в Корпоративной программе

5.1. Баллы начисляются за оплаченные (с учетом сервисных и иных сборов, включенных в стоимость проездного документа (билета)) и фактически совершенные поездки в поездах формирования/вагонах собственности АО «ФПК» и поездах формирования партнеров-перевозчиков, а также в иных предусмотренных настоящими Правилами Корпоративной программы случаях.

5.2. Количество начисленных на корпоративный счет баллов зависит от суммы денежных средств, потраченных корпоративным клиентом на приобретение проездных документов, электронных проездных документов (билетов). Расчет начисления баллов по корпоративной программе может отличаться от расчета начисления баллов для физических лиц.

5.3. Информация о количестве и условиях начисления баллов в Корпоративной программе размещается на веб-сайте Программы.

5.4. Баллы за оплаченные и фактически совершенные поездки в автоматическом режиме начисляются в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты начала перевозки при соблюдении условий, размещенных на веб-сайте Программы.

5.5. Баллы начисляются за поездки только по индивидуальным проездным документам (билетам), электронным проездным документам (билетам).

5.6. Баллы не начисляются в случае несоблюдения условий участия и начисления баллов, размещенных на веб-сайте Программы, за поездки по премиальным, благотворительным или безденежным проездным документам (билетам), а также при перевозках организованных групп пассажиров.

6. Премиальная услуга в Корпоративной программе

6.1. Оформление премиальной услуги

6.1.1. При наличии на корпоративном счете необходимого количества баллов для оформления премиальной услуги корпоративный клиент вправе оформить премиальную услугу.

6.1.2. Оформление премиальной услуги осуществляется администратором на сайте ОАО «РЖД» по адресу: rzd.ru. Премиальная услуга может быть оформлена только при наличии мест, выделяемых для оформления премиальной услуги, на выбранное направление, поезд и дату.

6.1.3. Все баллы, используемые для получения премиальной услуги, должны быть списаны с одного корпоративного счета.

6.1.4. Оформленная премиальная услуга не может быть переоформлена на другое лицо или передана/переуступлена другому лицу.

6.1.5. В рамках Корпоративной программы оператор Программы, партнеры и партнеры-перевозчики оставляют за собой право потребовать от корпоративного клиента подтверждения идентификации любого лица, на которого оформляется премиальная услуга, и отказать в предоставлении премиальной услуги в случае отсутствия подтверждения.

6.1.6. В качестве премиальной услуги корпоративному клиенту предоставляется возможность оформить проездной документ (билет), электронный проездной документ (билет) без оплаты его стоимости в поезда формирования / вагоны собственности АО «ФПК», поезда формирования партнеров-перевозчиков.

6.1.7. Оплата премиальной услуги может производиться за счет премиальных баллов или за счет премиальных баллов и денежных средств.

6.1.8. При оформлении премиальной услуги участник Корпоративной программы оплачивает денежными средствами стоимость услуги по предоставлению комплекта постельного белья, а также стоимость обязательных сервисных сборов в соответствии с действующими тарифами на дату оформления премиальной услуги.

6.1.9. Оператор Программы, партнеры и партнеры-перевозчики оставляют за собой право ограничивать количество предоставляемых к оформлению премиальных услуг в периоды повышенного спроса на пассажирские перевозки.

6.1.10. Стоимость премиальной услуги выражается в баллах и зависит от дальности поездки и типа вагона. Информация о стоимости премиальной услуги, поездах и типах вагонов, на которые распространяется премиальная услуга, размещается на веб-сайте Программы.

6.1.11. Баллы за премиальную услугу не начисляются.

6.2. Возврат премиальной услуги

6.2.1. Возврат неиспользованного проездного документа (билета), электронного проездного документа (билета), оформленного за баллы, а также дополнительно приобретенных сервисных услуг осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 10 января 2003 г. № 18-ФЗ «Устав железнодорожного транспорта Российской Федерации», Правилами оказания услуг по перевозкам на железнодорожном транспорте пассажиров, а также грузов, багажа и грузобагажа для личных, семейных, домашних и иных нужд, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности,

утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 2 марта 2005 г. № 111, Правилами перевозок пассажиров, багажа, грузобагажа железнодорожным транспортом, утвержденными приказом Министерства транспорта Российской Федерации от 19 декабря 2013 г. № 473, с учетом особенностей, установленных настоящими Правилами Корпоративной программы.

6.2.2. При возврате неиспользованного проездного документа (билета), электронного проездного документа (билета), оформленного за баллы, возврат денежных средств за приобретенные сервисные услуги производится согласно Правилам покупки электронных билетов, размещенным на веб-сайте ОАО «РЖД» по адресу: rzd.ru.

6.2.3. При возврате неиспользованного проездного документа (билета), электронного проездного документа (билета), оформленного за баллы, не позднее чем за 8 часов до времени отправления поезда со станции посадки пассажира корпоративному клиенту производится возврат денежных средств, уплаченных в соответствии с п. 6.1.7 настоящих Правил Корпоративной программы, а также возврат на корпоративный счет полного количества списанных за эту премиальную услугу баллов.

6.2.4. При возврате неиспользованного проездного документа (билета), электронного проездного документа (билета), оформленного за баллы, менее чем за 8 часов до времени отправления поезда со станции посадки пассажира корпоративному клиенту производится возврат денежных средств, уплаченных в соответствии с п. 6.1.7 настоящих Правил Корпоративной программы, но при этом возврат на корпоративный счет списанных баллов не производится.

6.2.5. Оператор Программы оставляет за собой право изменять условия возврата неиспользованного проездного документа (билета), электронного проездного документа (билета), оформленного за премиальные баллы. Актуальная информация об условиях возврата неиспользованного проездного документа (билета), электронного проездного документа (билета), оформленного за премиальные баллы размещается на веб-сайте Программы.

6.3. Перевод баллов в пользу благотворительной организации

6.3.1. Корпоративный клиент может перевести накопленные премиальные баллы в пользу благотворительной организации.

6.3.2. Перевод накопленных баллов в пользу благотворительной организации осуществляется по заявлению Корпоративного клиента, которое необходимо направить по форме обратной связи.

6.3.3. Для перевода баллов в пользу благотворительной организации должны одновременно выполняться следующие условия:

количество переводимых баллов не должно превышать доступный остаток на корпоративном счете;

наличие хотя бы одной транзакции по начислению баллов за совершенные поездки с даты начала участия в Корпоративной программе.

6.3.4. Подробные условия перевода баллов в пользу благотворительной организации размещаются на веб-сайте Программы.

7. Изменение персональных и контактных данных участника Корпоративной программы

7.1. Корпоративный клиент несет ответственность за своевременное уведомление оператора Программы об изменении своих контактных данных и контактных и персональных данных администратора.

7.2. Изменение персональных данных администратора корпоративного клиента, контактных данных клиента и администратора в базе данных Программы производится только оператором Программы.

8. Заключительные положения

8.1. Корпоративный клиент обязан соблюдать настоящие Правила Корпоративной программы.

8.2. Датой вступления в силу настоящих Правил Корпоративной программы является дата их публикации на веб-сайте Программы.

8.3. Спорные вопросы, связанные с участием в Корпоративной программе, разрешаются в претензионном порядке.

8.4. Спорные вопросы, возникшие в рамках реализации Корпоративной программы и не разрешенные в претензионном порядке, рассматриваются в судебном порядке. Место рассмотрения споров – Российская Федерация, г. Москва.

9. Контакты

Веб-сайт Программы: rzd-bonus.ru.

Веб-сайт ОАО «РЖД»: rzd.ru.

Телефон контактного центра Программы: 8 (800) 100-1000.

III. Правила подпрограммы «Семейная программа»

1. Термины, сокращения и условные обозначения

В настоящих Правилах подпрограммы «Семейная программа» (далее – Правила Семейной программы) используются следующие термины, сокращения и условные обозначения:

АО «ФПК» – Акционерное общество «Федеральная пассажирская компания» – дочерняя компания открытого акционерного общества «Российские железные дороги» (ОАО «РЖД»), предоставляющая услуги по перевозке пассажиров, багажа и грузобагажа железнодорожным транспортом общего пользования в поездах дальнего следования во внутригосударственном и межгосударственном сообщении;

баллы – условные единицы, которые начисляются на персональный счет семьи - участника Семейной Программы, являются виртуальной условной единицей расчетов в Программе. Баллы подразделяются на квалификационные и премиальные;

благотворительная организация – неправительственная (негосударственная и немunicipальная) некоммерческая организация, созданная для осуществления благотворительной деятельности в интересах общества в целом или отдельных категорий лиц;

веб-сайт Программы – информационный ресурс Программы, расположенный в сети Интернет по адресу: rzd-bonus.ru;

глава семьи – участник Программы, достигший 18-летнего возраста, ответственный за ведение персонального счета семьи, осуществляющий контроль за начислением и списанием баллов на персональном счете семьи, а также иные действия для ведения персонального счета семьи, предусмотренные настоящими Правилами Семейной программы;

заявка (электронная или на бумажном носителе) – заявление участника Программы о вступлении в Семейную программу, содержащее его персональные и контактные данные;

контактный центр Программы – центр по обслуживанию участников Программы по телефону или через Интернет; номер телефона, адрес электронной почты и прочие контактные данные которого размещаются на веб-сайте Программы;

личный кабинет – раздел на веб-сайте Программы, в котором находятся все основные инструменты, необходимые для управления персональным счетом семьи;

оператор Программы – юридическое лицо, которое обеспечивает ведение и сопровождение базы данных Программы, учет баллов участников Программы, взаимодействие с участниками Программы, партнерами и партнерами-перевозчиками, осуществляет управление Программой и ее развитие. В рамках настоящих Правил Семейной программы оператором Программы выступает АО «ФПК»;

партнер – юридическое лицо, заключившее договор / маркетинговое соглашение с оператором Программы, за приобретение товаров / использование услуг которого участнику Семейной программы начисляются баллы. Информация о партнерах размещается на веб-сайте Программы;

партнер-перевозчик – юридическое лицо, заключившее договор / маркетинговое соглашение с оператором Программы о реализации Программы в поездах собственного формирования. Информация о партнерах-перевозчиках размещается на веб-сайте Программы;

пассажир – физическое лицо, заключившее договор перевозки пассажира;

персональный счет – идентификационный номер, присваиваемый члену семьи после прохождения процедуры регистрации. Служит для идентификации члена семьи в базе данных Программы. На указанном счете хранятся персональные данные и история транзакций;

персональный счет семьи – идентификационный номер, присваиваемый главе семьи по результатам обработки заявки, который служит для идентификации главы семьи и ее членов в базе данных Программы. На указанном счете хранятся персональные данные главы семьи, членов семьи и история транзакций;

премиальная услуга – услуга по перевозке пассажира, предоставляемая АО «ФПК» и партнерами-перевозчиками участнику Семейной программы в обмен на списание определенного количества баллов с персонального счета участника Семейной программы в соответствии с условиями списания баллов, размещенными на веб-сайте программы;

Программа – Программа лояльности «РЖД Бонус» холдинга «РЖД» – программа поощрения пассажиров на железнодорожном транспорте холдинга «РЖД», в рамках которой участник Программы, совершая поездки в поездах формирования / вагонах собственности АО «ФПК», поездах формирования партнеров-перевозчиков, а также в других случаях, предусмотренных настоящими Правилами, приобретает право на получение премиальных услуг или других привилегий;

проездной документ (билет), электронный проездной документ (билет) – документ, удостоверяющий заключение договора перевозки между АО «ФПК» / партнером-перевозчиком и пассажиром;

Семейная программа – раздел Программы. В рамках Семейной программы производится начисление баллов на персональный счет семьи за совершение поездок членами семьи в поездах формирования/вагонах собственности АО «ФПК», поездах формирования партнеров-перевозчиков, а также в иных случаях, предусмотренных настоящими Правилами Семейной программы, для получения премиальной услуги;

транзакция – операция начисления или списания баллов, информация о которой отражается на персональном счете семьи;

участник Программы – физическое лицо, подтвердившее самостоятельно или через законного представителя – родителя, опекуна, попечителя (для лиц в возрасте младше 14 (четырнадцати) лет) согласие на участие в Программе путем заполнения регистрационной формы на веб-сайте Программы, анкеты партнера или иным способом, предусмотренным правилами Программы;

форма обратной связи – интерактивная форма коммуникации, осуществляемой между участником Семейной программы и оператором Программы через личный кабинет;

член семьи – участник Программы, чей персональный счет связан с персональным счетом главы семьи. Степень родства не ограничивается.

2. Вводная часть

2.1. Настоящие Правила Семейной программы содержат основные положения участия, начисления баллов, оформления и возврата премиальной услуги в Семейной программе.

2.2. Настоящие Правила Семейной программы распространяют свое действие на всех участников Семейной программы. Участие в Семейной программе является подтверждением ознакомления и согласия ее участников со всеми положениями настоящих Правил Семейной программы.

2.3. В настоящие Правила Семейной программы могут вноситься изменения без предварительного уведомления участников Семейной программы.

2.4. Все изменения, вносимые в данные Правила, размещаются на веб-сайте Программы.

2.5. Предоставляя при регистрации оператору Программы свои персональные и контактные данные, участник Семейной программы соглашается с их передачей партнерам-перевозчикам, партнерам, третьим лицам – контрагентам партнеров (при осуществлении трансграничной передачи персональных данных в соответствии с ч. 1 ст. 12 ФЗ №152) в случаях, когда

такая передача необходима для реализации его интересов в рамках участия в Семейной программе при условии, что подобная передача и последующая обработка персональных данных третьим лицом будет осуществляться в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.6. Соглашаясь с настоящими Правилами Семейной программы, ее участник заверяет оператора Программы в том, что начисленные баллы будут израсходованы (расходуются) в соответствии с Правилами Семейной программы.

2.7. Действие Семейной программы может быть отменено с предварительной рассылкой уведомлений ее участникам не менее чем за 60 (шестьдесят) календарных дней до планируемой даты отмены. В этом случае премиальная услуга, оформленная с использованием премиальных баллов до даты отмены Программы, может быть оказана в течение срока её действия.

3. Участие в Семейной программе

3.1. Участие в Семейной программе является бесплатным.

3.2. Участником Семейной программы может стать любой участник Программы (физическое лицо), подтвердивший свое согласие на участие в Семейной программе путем подачи заявки.

3.3. Подать заявку можно на веб-сайте Программы с помощью формы обратной связи.

3.4. Обработка заявки производится оператором Программы в течение 15 рабочих дней с даты получения заявки, после чего персональный счет участника Программы присоединяется к Персональному счету семьи

3.5. Условия участия в Семейной программе размещаются на веб-сайте Программы.

3.6. Прекращение участия в Семейной программе осуществляется посредством направления заявления в адрес оператора Программы.

3.7. Предоставляя свои персональные данные, глава семьи и члены семьи подтверждают свое согласие на их обработку в соответствии с ФЗ № 152, а также свое согласие с правилами Программы и настоящими Правилами Семейной программы.

3.8. Под обработкой персональных данных в рамках настоящих Правил Семейной программы понимается любое действие, операция, совершаемая оператором Программы с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор,

запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

4. Персональный счет семьи

4.1. Персональный счет семьи необходим для идентификации участников Семейной программы в базе данных Программы, получения информации о состоянии баланса баллов, просмотра и изменения контактных и персональных данных главы семьи и членов семьи, а также оформления премиальных услуг. К персональному счету семьи возможно присоединить не более 10 (десяти) членов семьи, включая главу семьи.

4.2. Покинуть Семейную программу или быть исключенным из нее можно не ранее, чем через 6 месяцев после присоединения.

4.3. Информация о состоянии персонального счета семьи доступна в режиме реального времени в личном кабинете на веб-сайте Программы. Доступ к личному кабинету предоставляет оператор Программы.

4.4. Глава семьи обязуется предпринять все необходимые меры, направленные на исключение возможности несанкционированного использования персонального счета семьи, в частности, обеспечение сохранности персонального счета семьи, пароля для входа в личный кабинет и исключение доступа к ним третьих лиц.

4.5. При любом подозрении на несанкционированное использование персонального счета семьи глава семьи должен немедленно уведомить об этом оператора Программы с помощью формы обратной связи или через контактный центр Программы.

4.6. Персональный счет семьи и учтенные на нем баллы запрещается отчуждать каким-либо образом другим физическим или юридическим лицам, за исключением особых случаев, предусмотренных пунктом 4.10. и подразделом 6.3 настоящих Правил Семейной программы.

4.7. В случае выявления недобросовестных действий со стороны главы семьи / членов семьи оператор Программы оставляет за собой право заблокировать персональный счет семьи и аннулировать баллы.

4.8. Оператор Программы не несет ответственности за недоступность информации о состоянии персонального счета семьи в случае технических неполадок, устранение которых напрямую не зависит от оператора Программы.

4.9. При отсутствии в течение 24 (двадцати четырех) месяцев на персональном счете семьи транзакций по начислению баллов

за совершенные поездки оператор Программы оставляет за собой право заблокировать персональный счет семьи и аннулировать баллы без предварительного уведомления. В случае необходимости разблокировки счета глава семьи может обратиться в контактный центр Программы.

4.10. В случае смерти главы семьи, новым главой семьи может стать любой член семьи. Подробные условия размещаются на веб-сайте Программы.

5. Начисление баллов в Семейной программе

5.1. Баллы являются виртуальной условной единицей расчетов в Семейной программе.

5.2. Баллы начисляются за оплаченные (с учетом сервисных и иных сборов, включенных в стоимость проездного документа) и фактически совершенные поездки в поездах формирования/вагонах собственности АО «ФПК», курсирующих во внутригосударственном и межгосударственном сообщении, поездах формирования партнеров-перевозчиков, а также в иных предусмотренных настоящими Правилами Семейной программы случаях.

5.3. Количество начисленных на персональный счет семьи баллов зависит от суммы денежных средств, потраченных на приобретение проездных документов (билетов), электронных проездных документов (билетов).

5.4. Баллы за оплаченные и фактически совершенные участниками Семейной программы поездки в автоматическом режиме начисляются в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты начала перевозки при соблюдении условий, размещенных на веб-сайте Программы.

5.5. Баллы начисляются за поездки только по индивидуальным (с обязательным указанием персональных данных пассажира) проездным документам (билетам), электронным проездным документам (билетам).

5.6. Баллы не начисляются в случае несоблюдения условий участия и начисления баллов, размещенных на веб-сайте Программы, за поездки по премиальным, благотворительным или безденежным проездным документам, а также при перевозках организованных групп пассажиров.

5.7. После прекращения участия в Семейной программе за каждым членом семьи сохраняется статус участника Программы. Дальнейшее начисление и расходование баллов производится в соответствии с правилами Программы.

5.8. В случае непоступления на персональный счет семьи баллов за совершенную поездку глава семьи/член семьи может самостоятельно зачислить такие баллы, заполнив специальную форму в личном кабинете.

5.9. Сроки начисления неучтенных баллов размещаются на веб-сайте Программы.

5.10. Оператор Программы не гарантирует начисление неучтенных баллов при отсутствии информации о поездке. Во избежание спорных ситуаций рекомендуется сохранять копии проездных документов (билетов), электронных проездных документов (билетов), подтверждающих совершение поездки, до момента зачисления баллов на персональный счет семьи.

5.11. Если неучтенные баллы зачислены после осуществления процедуры аннулирования баллов, то аннулированные баллы возврату не подлежат.

5.12. Баллы за премиальную услугу не начисляются.

6. Премиальная услуга в Семейной программе

6.1. Оформление премиальной услуги

6.1.1. При наличии на персональном счете семьи необходимого количества баллов для оформления премиальной услуги глава семьи вправе оформить премиальную услугу на любого члена семьи.

6.1.2. Оформление премиальной услуги осуществляется на веб-сайте ОАО «РЖД» по адресу: rzd.ru. Премиальная услуга может быть оформлена только при наличии мест, выделяемых для оформления премиальной услуги, на выбранные направления, поезд и дату.

6.1.3. Все баллы, используемые для получения премиальной услуги, должны быть списаны с персонального счета семьи.

6.1.4. Оформленная премиальная услуга не может быть переоформлена на другое лицо или передана/переуступлена другому лицу.

6.1.5. В качестве премиальной услуги участнику Семейной программы предоставляется возможность оформить проездной документ (билет), электронный проездной документ (билет) без оплаты его стоимости в поезда формирования / вагоны собственности АО «ФПК», поезда формирования партнеров-перевозчиков.

6.1.6. Оплата премиальной услуги может производиться за счет премиальных баллов или за счет премиальных баллов и денежных средств.

6.1.7. При оформлении премиальной услуги участник семейной программы оплачивает денежными средствами стоимость услуги по предоставлению комплекта постельного белья, а также стоимость обязательных сервисных сборов в соответствии с действующими тарифами на дату оформления премиальной услуги.

6.1.8. Оператор Программы, партнеры и партнеры-перевозчики оставляют за собой право ограничивать количество предоставляемых

к оформлению премиальных услуг в периоды повышенного спроса на пассажирские перевозки.

6.1.9. Стоимость премиальной услуги выражается в баллах и зависит от дальности поездки и типа вагона. Информация о стоимости премиальной услуги, поездах и типах вагонов, на которые распространяется премиальная услуга, размещается на веб-сайте Программы.

6.2. Возврат премиальной услуги

6.2.1. Возврат неиспользованного проездного документа (билета), электронного проездного документа (билета), оформленного за баллы, а также дополнительно приобретенных сервисных услуг осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 10 января 2003 г. № 18-ФЗ «Устав железнодорожного транспорта Российской Федерации», Правилами оказания услуг по перевозкам на железнодорожном транспорте пассажиров, а также грузов, багажа и грузобагажа для личных, семейных, домашних и иных нужд, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 2 марта 2005 г. № 111, Правилами перевозок пассажиров, багажа, грузобагажа железнодорожным транспортом, утвержденными приказом Министерства транспорта Российской Федерации от 19 декабря 2013 г. № 473, с учетом особенностей, установленных настоящими Правилами Семейной программы.

6.2.2. При возврате неиспользованного проездного документа (билета), электронного проездного документа (билета), оформленного за баллы, возврат денежных средств за приобретенные сервисные услуги производится согласно Правилам покупки электронных билетов, размещенным на веб-сайте ОАО «РЖД» по адресу: rzd.ru.

6.2.3. При возврате неиспользованного проездного документа (билета), электронного проездного документа (билета), оформленного за баллы, не позднее чем за 8 часов до времени отправления поезда со станции посадки пассажира производится возврат денежных средств, уплаченных в соответствии с п. 6.1.6 настоящих Правил Семейной программы, а также возврат на персональный счет семьи полного количества списанных за эту премиальную услугу баллов.

6.2.4. При возврате неиспользованного проездного документа (билета), электронного проездного документа (билета), оформленного за баллы, менее чем за 8 часов до времени отправления поезда со станции посадки пассажира производится возврат денежных средств, уплаченных в соответствии с п. 6.1.6 настоящих Правил Семейной программы, но при этом возврат на персональный счет семьи списанных баллов не производится.

6.2.5. Оператор Программы оставляет за собой право изменять условия возврата неиспользованного проездного документа (билета), электронного проездного документа (билета), оформленного за премиальные баллы. Актуальная информация об условиях возврата неиспользованного проездного документа (билета), электронного проездного документа (билета), оформленного за премиальные баллы размещается на веб-сайте Программы.

6.3. Перевод баллов в пользу благотворительной организации

6.3.1. Глава семьи может перевести накопленные баллы в пользу благотворительной организации.

6.3.2. Перевод баллов в пользу благотворительной организации осуществляется по личному заявлению главы семьи. Заявление необходимо направить с помощью формы обратной связи.

6.3.3. Для перевода баллов в пользу благотворительной организации должны одновременно выполняться следующие условия:

количество переводимых баллов не должно превышать доступный остаток на персональном счете семьи, при этом максимальный размер передаваемых баллов не ограничен;

на персональном счете семьи необходимо наличие хотя бы одной транзакции по начислению баллов за совершенные поездки или начислению баллов от партнеров с даты начала участия в Семейной программе.

7. Изменение персональных и контактных данных участника Семейной программы

7.1. Участник Семейной программы несет ответственность за своевременное уведомление оператора Программы об изменении своих персональных и контактных данных.

7.2. Изменение персональных данных (фамилии, имени, отчества (при наличии), паспортных данных) и контактных данных (номера телефона, адреса электронной почты) в базе данных Программы производится только оператором Программы после получения заявки участника Семейной программы, направленной с помощью формы обратной связи. Форма заявки размещается на веб-сайте Программы.

8. Заключительные положения

8.1. Участник Семейной программы обязан соблюдать настоящие Правила Семейной программы.

8.2. Датой вступления в силу настоящих Правил Семейной программы является дата их публикации на веб-сайте Программы.

8.3. Спорные вопросы, связанные с участием в Семейной программе, разрешаются в претензионном порядке.

8.4. Спорные вопросы, возникшие в рамках реализации Семейной программы и не разрешенные в претензионном порядке, передаются на рассмотрение в судебном порядке. Место рассмотрения споров – Российская Федерация, г. Москва.

9. Контакты

Веб-сайт Программы: rzd-bonus.ru.

Веб-сайт ОАО «РЖД»: rzd.ru.

Телефон контактного центра Программы: 8 (800) 100-1000.

IV. Правила подпрограммы «Студенческая программа»

1. Термины, сокращения и условные обозначения

В настоящих Правилах подпрограммы «Студенческая программа» (далее – Правила Студенческой программы) используются следующие термины, сокращения и условные обозначения:

АО «ФПК» – Акционерное общество «Федеральная пассажирская компания» – дочерняя компания открытого акционерного общества «Российские железные дороги» (ОАО «РЖД»), предоставляющая услуги по перевозке пассажиров, багажа и грузобагажа железнодорожным транспортом общего пользования в поездах дальнего следования во внутригосударственном и межгосударственном сообщении;

баллы – условные единицы, которые начисляются на персональный счет участника Студенческой Программы, являются виртуальной условной единицей расчетов в Программе. Баллы подразделяются на квалификационные и премиальные;

благотворительная организация – неправительственная (негосударственная и немunicipальная) некоммерческая организация, созданная для осуществления благотворительной деятельности в интересах общества в целом или отдельных категорий лиц;

веб-сайт Программы – информационный ресурс Программы, расположенный в сети Интернет по адресу: rzd-bonus.ru;

контактный центр Программы – центр по обслуживанию участников Программы по телефону или через Интернет; номер телефона, адрес электронной почты и прочие контактные данные которого размещаются на веб-сайте Программы;

личный кабинет – раздел на веб-сайте Программы, в котором находятся все основные инструменты, необходимые для управления персональным счетом участника Программы;

оператор Программы – юридическое лицо, которое обеспечивает ведение и сопровождение базы данных Программы, учет баллов участников Программы, взаимодействие с участниками Программы, партнерами и партнерами-перевозчиками, осуществляет управление Программой и ее развитие. В рамках настоящих Правил Студенческой программы оператором Программы выступает АО «ФПК»;

образовательное учреждение – учреждение высшего или среднего профессионального образования Российской Федерации, присоединившегося

к Студенческой программе, в соответствии с порядком, предусмотренным настоящими Правилами Студенческой программы;

партнер – юридическое лицо, заключившее договор / маркетинговое соглашение с оператором Программы, за приобретение товаров / использование услуг которого участнику Студенческой программы начисляются баллы. Информация о партнерах размещается на веб-сайте Программы;

партнер-перевозчик – юридическое лицо, заключившее договор/маркетинговое соглашение с оператором Программы о реализации Программы в поездах собственного формирования. Информация о партнерах-перевозчиках размещается на веб-сайте Программы;

пассажир – физическое лицо, заключившее договор перевозки пассажира;

персональный счет – идентификационный номер, присваиваемый участнику Программы после прохождения процедуры регистрации. Служит для идентификации участника Программы в базе данных Программы. На указанном счете хранятся персональные данные и история транзакций;

премиальная услуга – услуга по перевозке пассажира, предоставляемая АО «ФПК» и партнерами-перевозчиками участнику Студенческой программы в обмен на списание определенного количества баллов с персонального счета участника Студенческой программы в соответствии с условиями списания баллов, размещенными на веб-сайте Программы;

Программа – Программа лояльности «РЖД Бонус» холдинга «РЖД» – программа поощрения пассажиров на железнодорожном транспорте холдинга «РЖД», в рамках которой участник Программы, совершая поездки в поездах формирования / вагонах собственности АО «ФПК», поездах формирования партнеров-перевозчиков, а также в других случаях, предусмотренных настоящими Правилами, приобретает право на получение премиальных услуг или других привилегий;

проездной документ (билет), электронный проездной документ (билет) – документ, удостоверяющий заключение договора перевозки между АО «ФПК» / партнером-перевозчиком и пассажиром;

скидка – скидка от стоимости в рублях на проезд в купейных вагонах и вагонах с местами для сидения в скоростных поездах АО «ФПК», курсирующих во внутригосударственном сообщении. Информация о критериях определения категории поездов размещается на веб-сайте Программы.

Студенческая программа – раздел Программы. В рамках Студенческой программы студенту предоставляется скидка от стоимости в рублях на проезд в купейных вагонах и вагонах с местами для сидения в скоростных поездах АО «ФПК», курсирующих во внутригосударственном сообщении. Кроме того, в рамках Студенческой программы производится начисление баллов

на персональный счет студента за совершение поездок в поездах формирования / вагонов собственности АО «ФПК», поездах формирования партнеров-перевозчиков, а также в иных случаях, предусмотренных настоящими Правилами Студенческой программы, для получения премиальной услуги;

студент – участник Программы, студент или аспирант очного отделения образовательного учреждения высшего или среднего профессионального образования Российской Федерации, присоединившегося к Студенческой программе, в соответствии с порядком, предусмотренным настоящими Правилами Студенческой программы;

транзакция – операция начисления или списания баллов, информация о которой отражается на персональном счете участника Программы;

участник Программы – физическое лицо, подтвердившее самостоятельно или через законного представителя – родителя, опекуна, попечителя (для лиц в возрасте младше 14 (четырнадцати) лет) согласие на участие в Программе путем заполнения регистрационной формы на веб-сайте Программы, анкеты партнера или иным способом, предусмотренным правилами Программы;

форма обратной связи – интерактивная форма коммуникации, осуществляемой между участником Студенческой программы и оператором Программы через личный кабинет;

2. Вводная часть

2.1. Настоящие Правила Студенческой программы содержат основные положения участия, предоставления скидки, начисления баллов, оформления и возврата премиальной услуги в Студенческой программе.

2.2. Участие в Студенческой программе является подтверждением ознакомления и согласия ее участников со всеми положениями Правил Студенческой программы.

2.3. В настоящие Правила Студенческой программы могут вноситься изменения без предварительного уведомления участников Студенческой программы.

2.4. Все изменения, вносимые в данные Правила, размещаются на веб-сайте Программы.

2.5. Предоставляя при регистрации оператору Программы свои персональные и контактные данные, участник Студенческой программы соглашается с их передачей партнерам-перевозчикам, партнерам, третьим лицам – контрагентам партнеров (при осуществлении трансграничной передачи персональных данных в соответствии с ч.1 ст. 12 ФЗ №152) в случаях, когда такая передача необходима для реализации его интересов в рамках участия

в Студенческой программе при условии, что подобная передача и последующая обработка персональных данных третьим лицом будет осуществляться в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.6. Соглашаясь с настоящими Правилами Студенческой программы, участник заверяет оператора Программы в том, что начисленные баллы будут израсходованы (расходуются) в соответствии с Правилами Программы.

2.7. Действие Студенческой программы может быть отменено с предварительной рассылкой уведомлений ее участникам не менее чем за 60 (шестьдесят) календарных дней до планируемой даты отмены. В этом случае премиальная услуга, оформленная с использованием премиальных баллов до даты отмены Программы, может быть оказана в течение срока её действия

3. Участие в Студенческой программе

3.1. Участие в Студенческой программе является бесплатным.

3.2. Участником Студенческой программы могут стать студенты или аспиранты очных отделений образовательных учреждений высшего или среднего профессионального образования Российской Федерации, подтвердившие свой статус студента или аспиранта в соответствии с установленной процедурой, размещенной на веб-сайте Программы.

3.3. Присвоение скидки производится оператором Программы.

3.4. Актуальные условия участия в Студенческой программе размещаются на веб-сайте Программы.

3.5. Прекращение участия в Студенческой программе осуществляется посредством направления заявления в адрес оператора Программы.

3.6. Предоставляя свои персональные данные, студент подтверждает свое согласие на их обработку в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», а также свое согласие с правилами Программы и настоящими Правилами Студенческой программы.

3.7. Под обработкой персональных данных в рамках настоящих Правил Студенческой программы понимается любое действие, операция, совершаемая оператором Программы с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

4. Предоставление скидки в Студенческой программе

4.1. Студентам и аспирантам очных отделений образовательных учреждений высшего и среднего профессионального образования Российской Федерации предоставляется скидка на проезд в купейных вагонах и вагонах с местами для сидения в скоростных поездах АО «ФПК», курсирующих во внутригосударственном сообщении. Информация о критериях определения категории поездов размещается на веб-сайте Программы.

4.2. Информация о состоянии персонального счета студента доступна в режиме реального времени в личном кабинете на веб-сайте Программы. Доступ к личному кабинету предоставляет оператор Программы.

4.3. Скидка рассчитывается от применяемого тарифа в рублях на дату покупки проездного документа (билета). Сервисные услуги оплачиваются в полном объеме.

4.4. Порядок оформления проездного документа (билета) с предоставлением скидки в рамках Студенческой программы размещается на веб-сайте Программы.

4.5. Порядок возврата неиспользованного проездного документа (билета), электронного проездного документа (билета), оформленного с предоставлением скидки размещается на веб-сайте ОАО «РЖД»: rzd.ru.

4.6. Использование премиальной услуги осуществляется студентом в соответствии с Правилами Программы.

5. Начисление баллов в Студенческой программе

5.1. Баллы начисляются за оплаченные (с учетом сервисных и иных сборов, включенных в стоимость проездного документа) и фактически совершенные поездки в поездах формирования / вагонах собственности АО «ФПК», курсирующих во внутригосударственном и межгосударственном сообщении, поездах формирования партнеров-перевозчиков, а также в иных предусмотренных настоящими Правилами Студенческой программы случаях.

5.2. Баллы начисляются в соответствии с правилами, размещенными на веб-сайте Программы.

5.3. Баллы за премиальную услугу не начисляются.

5.4. Перевод баллов в пользу благотворительной организации

5.4.1. Участник Студенческой программы может перевести накопленные премиальные баллы в пользу благотворительной организации.

5.4.2. Перевод накопленных баллов в пользу благотворительной организации осуществляется по заявлению участника Студенческой программы, которое необходимо направить по форме обратной связи.

5.4.3. Для перевода баллов в пользу благотворительной организации должны одновременно выполняться следующие условия:

количество переводимых баллов не должно превышать доступный остаток на персональном счете;

наличие хотя бы одной транзакции по начислению баллов за совершенные поездки или начислению баллов от партнеров с даты начала участия в Студенческой программе.

5.4.4. Подробные условия перевода баллов в пользу благотворительной организации размещаются на веб-сайте Программы.

6. Заключительные положения

6.1. Участник Студенческой программы обязан соблюдать настоящие Правила Студенческой программы.

6.2. Датой вступления в силу настоящих Правил Студенческой программы является дата их публикации на веб-сайте Программы.

6.3. Спорные вопросы, связанные с участием в Студенческой программе, разрешаются в претензионном порядке.

6.4. Спорные вопросы, возникшие в рамках реализации Студенческой программы и не разрешенные в претензионном порядке, передаются на рассмотрение в судебном порядке. Место рассмотрения споров – Российская Федерация, г. Москва.

7. Контакты

Веб-сайт Программы: rzd-bonus.ru.

Веб-сайт ОАО «РЖД»: rzd.ru.

Телефон контактного центра Программы: 8 (800) 100-1000.
